

e-mail: cnar.dsr@ukr.net

9. Відділ "Центр надання адміністративних послуг"
Добровеличківської селищної ради
вул. Незалежності 112, смт. Добровеличківка,
Новоукраїнський район. Кіровоградської області, 27000,
(05253)5-11-38

10. Відділ "Центр надання адміністративних послуг"
Долинської міської ради
вул. Соборності України буд.50,
м.Долинська, Олександрійський район. Кіровоградської
області. 28500

e-mail: cnar.dolyna.info@gmail.com

11. Центр надання адміністративних послуг
виконавчого комітету Знам'янської міської ради
вул. Михайла Грушевського 17.
м. Знам'янка, Кропивницький район. Кіровоградської
області
(05233) 7-43-05, 7-43-00

e-mail: mznam@zn-rada.gov.ua

12. Центр надання адміністративних послуг
«Прозорий офіс» міста Кропивницький
вул. Архітектора Паученко, 41/26.
м. Кропивницький. 25006, т.30-80-90

e-mail: cnar@krmr.gov.ua

13. Відділ надання адміністративних послуг
Кетрисанівської сільської ради
вул. Шкільна, 47 с. Кетрисанівка.
вул. Незалежності 80, м. Бобринець, 27200
Кропивницький район, Кіровоградської області
e-mail: cnar04365508@ukr.net

14. Відділ надання адміністративних послуг
Компаніївської селищної ради
вул. Паркова 4 смт. Компаніївка,
Кропивницький район,
Кіровоградської області 28400.

15. Відділ надання адміністративних послуг
Маловисківської міської ради
вул. Центральна, 76, м. Мала Виска, Новоукраїнський
район,
Кіровоградської області, 26200

e-mail: cnar@mv.kr-admin.gov.ua

16. Центр надання адміністративних послуг
Новгородківської селищної ради
вул. Центральна 1, смт. Новгородка, Кропивницький
район, Кіровоградської області, тел.(05241) 202-16

e-mail: cnar@ng.kr-admin.gov.ua

17. Центр надання адміністративних послуг
Новоархангельської селищної ради
вул. Центральна, 31, смт Новоархангельськ,
Голованівський район,
Кіровоградської області, 26100.

e-mail: cnar@novoarh.kr-admin.gov.ua

18. Центр надання адміністративних послуг
Новомиргородської міської ради
вул. Соборності 112, м. Новомиргород, Новоукраїнський
район, Кіровоградської області, (05256)4-11-36

e-mail: inbox1@nmrda.kr-admin.gov.ua

19. Центр надання адміністративних послуг
Новопразької селищної ради



вул. Козацька 44, смт Нова Прага, Олександрійський район, Кіровоградської області 28042, тел. (05235) 6-11-36

e-mail: snar@novapragarada.gov.ua

20. Управління дозвільно-погоджувальних процедур та адміністративних послуг Олександрійської міської ради

проспект Соборний 59 каб 109,

м. Олександрія, Кіровоградської області

21. Відділ - Центр надання адміністративних послуг Онуфріївської селищної ради

вул. Центральна, 11, смт Онуфріївка,

Олександрійський район,

Кіровоградської області, 28100

22. Центр надання адміністративних послуг Пантаївської селищної ради

вул. Миру 7-А, смт Пантаївка,

Олександрійського району, 28023

e-mail: snar_pantaevka@ukr.net

23. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Петрівської селищної ради

вул. Святкова 20, каб. 118, смт. Петрове.

Олександрійський район,

Кіровоградської області, 28300.

e-mail: snar@petrovo.kr-admin.gov.ua

24. Центр надання адміністративних послуг

виконавчого комітету Підвисоцької сільської ради

вул. Центральна 2, с. Підвисоке, Голованівського

району, Кіровоградської області 26122

e-mail: snar_pidvysoke@ukr.net

25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг "Піщанобрідської сільської ради

27037, вул. Незалежності, 29 с. Піщаний Брід.

Новоукраїнський район, Кіровоградської області

e-mail: pdrid_sr@ukr.net

26. Центр надання адміністративних послуг Помічнянської міської ради

пров. Гайзамаський, 2 В, м. Помічна, Новоукраїнський

район, Кіровоградської області, 27030, тел. 095-62-866-17

e-mail: snar.pomichna@ukr.net

27. Центр надання адміністративних послуг Приютівської селищної ради

вул. Шкільна, 4, смт Приютівка, Олександрійський

район, Кіровоградської області, 28034,

т. 067 296 17 60

e-mail: snar@pryutivka-community.gov.ua

28. Центр надання адміністративних послуг

виконавчого комітету Світловодської міської ради

вул. Героїв України, 14, м. Світловодськ.

Кіровоградської області, 27500

e-mail: snar@smvk.kr-admin.gov.ua

29. Центр надання адміністративних та соціальних послуг Соколівської сільської ради

вул. Шевченка, 68, с. Соколівське, Кропивницький район,

Кіровоградської області, тел. 30-15-73

e-mail: sokolivskasr@ukr.net

30. Центр надання адміністративних послуг Суботцівської сільської ради

вул. Центральна 24, с. Суботці, Кропивницький район

Кіровоградської області



		<p>e-mail: sybotsienap@ukr.net</p> <p>31. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Устинівської селищної ради вул. Ювілейна 4, смт. Устинівка. Кропивницький район. Кіровоградської області. 28600 e-mail: snap@ustin.kr-admin.gov.ua</p> <p>32. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Первозванівської сільської ради вул. Гагаріна 1, с. Первозванівка Кропивницький район. Кіровоградська область</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Заваллівської селищної ради сел. Завалля, вул. Соборна 10 Голованівський р-н. Кіровоградська обл., 26334</p> <p>34. Центр надання соціальних послуг Надлацької сільської ради вул.Адміністративна 2, село Надлак, Кіровоградська обл., Голованівський р-н, 26150.</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Олександрівської селищної ради вул. Незалежності 82 смт.Олександрівка, Кропивницький район, Кіровоградської області, 27300</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Перегонівської сільської ради вул. Ятранівська, 25 с. Перегонівка, Кіровоградської області 26522</p> <p>37. Центр надання адміністративних послуг Смолінської селищної ради вул. Казакова, буд. 39, смт Смолине, Кіровоградська область, 26223</p>
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіка роботи центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 ² Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 109, 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		



8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, що є підставою для формування земельної ділянки, в електронній формі з накладеним сертифікованим інженером-землевпорядником кваліфікованим електронним підписом відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</p> <p>3. Електронний документ</p> <p>У разі коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами, до заяви про державну реєстрацію земельної ділянки, сформованої в результаті поділу або об'єднання земельних ділянок, також додаються документи, що належним чином підтверджують таку згоду</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки з доданими документами подається відповідним сертифікованим інженером-землевпорядником від імені замовника (якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель) з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви у Головному управлінні Держгеокадастру у Кіровоградській області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам законодавства</p> <p>2. Знаходження в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг



16.	Примітка	*Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги
-----	----------	--

